



Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения
(Росздравнадзор)

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В
СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

Саратов

12.05.2017

ЛБЧ- № 122/17

О переименовании Общественного совета по защите прав пациентов при
Территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения
по Саратовской области

Приказываю:

1. Переименовать Общественный совет по защите прав пациентов при Территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области в Совет общественных организаций по защите прав пациентов при Территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области.
2. Утвердить Положение о Совете общественных организаций по защите прав пациентов при Территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области в новой редакции согласно Приложению № 1.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Д.Е. Цымбал

Положение
о Совете общественных организаций по защите прав пациентов
при Территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере
здравоохранения и по Саратовской области
(Территориальный орган Росздравнадзора по Саратовской области)

1. Общие положения

1.1. Совет общественных организаций по защите прав пациентов при территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области (далее – Совет) является совещательным органом при территориальном органе Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области (далее – Территориальный орган), осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с реализацией в Российской Федерации прав граждан на охрану здоровья, в том числе: повышения качества и доступности всех видов медицинской помощи, эффективности и безопасности медицинских технологий и медицинской продукции.

1.2. Совет создается и ликвидируется приказами руководителя Территориального органа.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, приказами Территориального органа, а также настоящим Положением.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

1.6. Совет осуществляет свою работу на основе взаимной заинтересованности представителей институтов гражданского общества, бизнеса, органов государственной власти и местного самоуправления, средств массовой информации в решении проблем реализации прав граждан на охрану здоровья в Российской Федерации.

1.7. Основные принципы деятельности Совета: добровольность, гласность, законность, профессионализм, преемственность.

2. Цели, задачи и полномочия Совета

2.1. Основными целями деятельности Совета являются: привлечение общественности и экспертов к созданию механизмов повышения безопасности, качества и доступности медицинской помощи населению Саратовской области, развитие принципов открытости, законности и профессионализма в медицинской и социальной сфере.

2.2. Задачами Совета являются:

- координация участия институтов гражданского общества в обеспечении защиты прав пациентов при оказании им медико-социальной помощи;
- обсуждение проектов нормативных правовых актов (законов, иных нормативных правовых актов), а также принятых актов, регулирующих отношения в сфере здравоохранения, выработка предложений по их оптимизации;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию работы с обращениями граждан по вопросам защиты прав на охрану здоровья, предложений по досудебному урегулированию конфликтных ситуаций в сфере здравоохранения;
- содействие в защите трудовых и социальных прав медицинских работников;
- обобщение, анализ и содействие распространению эффективных методов защиты прав пациентов;
- борьба против коррупции и других правонарушений в сфере здравоохранения;
- информирование населения, организаций медико-социальной сферы, медицинских работников и работников социальной сферы, средств массовой информации, органов государственной власти и местного самоуправления о правах граждан на охрану здоровья, способах их реализации, нарушениях и методах защиты прав пациентов в Российской Федерации, а также о деятельности Совета.

2.3. Цели и задачи Совета могут изменяться и дополняться в зависимости от результатов их работы, а также с учетом экономической, социальной и политической ситуации в Российской Федерации.

2.4. Совет для осуществления своей деятельности и в пределах возложенных на него задач вправе:

- рекомендовать Территориальному органу проведение совместных с Советом или самостоятельных мероприятий, способствующих реализации прав граждан на охрану здоровья и защите прав пациентов;
- приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти Саратовской области, органов местного самоуправления, медицинских организаций;
- создавать при необходимости рабочие, экспертные группы, комиссии, в том числе из числа лиц, не являющихся членами Совета, для решения возложенных на них задач;
- совместно с Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения проводить конкурсы по размещению заказов на мониторинг и анкетирование в области нарушений законодательства при реализации прав граждан на охрану здоровья и защите прав пациентов;
- разрабатывать рекомендации по обеспечению и совершенствованию защиты прав пациентов, распространять соответствующую информацию;

- запрашивать у органов государственной власти Саратовской области, органов местного самоуправления, медицинских организаций информацию, необходимую для выполнения задач Совета;

- предпринимать другие действия, не запрещенные действующим законодательством.

3. Состав и структура Совета

3.1. Совет формируется в количестве не более 15 человек.

Членами Совета могут быть граждане Российской Федерации, представители медицинских организаций, общественных объединений.

Членами Совета не могут быть лица, которые в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 04.08.2006 № 842 согласно ст.7 Федерального закона от 04.04.2006 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.2. Состав Совета утверждается и изменяется приказами руководителя Территориального органа по представлению председателя Совета.

3.3. Председатель Совета утверждается приказом руководителя Территориального органа.

3.4. Председатель Совета назначает заместителя председателя Совета и ответственного секретаря Совета.

4. Права и обязанности членов Совета

4.1. Член Совета имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях (заседаниях, совещаниях, "круглых столах" и других мероприятиях), проводимых по инициативе Территориального органа;
- в инициативном порядке готовить и направлять в Совет аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;
- вносить через председателя Совета предложения в план работы Совета и порядок проведения его заседаний;
- вносить предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Совета, для участия в рассмотрении вопросов повестки дня;
- выйти из членов Совета.

4.2. Член Совета обязан:

- не вмешиваться в непосредственную деятельность органов государственной власти Саратовской области, органов местного самоуправления, медицинских организаций, в том числе научных, предприятий, учреждений;
- принимать активное участие в заседаниях Совета и излагать свое мнение при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Совета;
- выполнять поручения, данные председателем Совета;
- знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Совета;
- лично участвовать в заседаниях Совета;
- участвовать в работе экспертных, рабочих групп, комиссий, иных рабочих органов, создаваемых Советом для решения возложенных на него задач.

5. Порядок работы Совета

5.1. Совет организует свою работу в соответствии с планами и программами, утверждаемыми на заседании Совета по представлению председателя Совета.

5.2. Планирование работы Совета осуществляется на основе предложений председателя Совета, руководителя территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области и членов Совета.

5.3. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. Решения, принятые на заседаниях Совета, оформляются протоколом.

5.4. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов Совета. Член Совета при отсутствии возможности личного участия в заседании вправе передать свой голос другому члену Совета, заранее уведомив об этом Председателя или заместителя Председателя Совета. К числу присутствующих на заседании членов Совета добавляются члены Совета, передоверившие свои голоса другим членам Совета. Решения Совета принимаются простым большинством голосов.

5.5. Заседания Совета проводит председатель Совета или по его поручению один из членов Совета. В случае присутствия на заседании Совета руководителя территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области, заседание Совета может вести руководитель территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения по Саратовской области.

5.6. Решения Совета доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Совета либо иным способом по решению Совета.

5.7. Информация о деятельности Совета размещается в сети Интернет.

5.8. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета, ведет заседания Совета;

- на основе предложений членов Совета готовит планы работы Совета и изменения в планы работы и представляет их на утверждение Совета;

- организует проведение заседаний Совета;

- утверждает повестку дня заседания Совета;

- подписывает запросы, рекомендации Совета, предложения, ответы, разъяснения, обращения, протоколы и иные документы Совета;

- определяет время и место проведения заседаний Совета;

- в рамках деятельности Совета, возложенных на него целей и задач, дает поручения членам Совета;

- подписывает запросы, рекомендации, предложения, ответы, разъяснения и обращения от имени Совета;

- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

5.9. Заместитель председателя Совета:

- выполняет функции председателя Совета во время его отсутствия;

- организует подготовку заседаний Совета;

- составляет повестку дня заседаний Совета и представляет ее на утверждение председателю Совета, организует подготовку материалов к заседаниям и проектов его решений;

- информирует членов Совета о месте и времени проведения Совета, повестке дня, обеспечивает необходимыми информационно-справочными материалами;

- осуществляет по поручению председателя Совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

5.10. Ответственный секретарь Совета:

- обеспечивает организационное взаимодействие Совета и Территориального органа;

- осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Совета;

- оформляет протоколы заседаний Совета и осуществляет контроль за выполнением принятых решений;

- принимает участие в составлении повестки заседаний Совета.

5.11. Члены Совета по согласованию с Председателем Совета для подготовки вопросов к слушанию и обсуждению на заседаниях Совета могут объединяться в рабочие, экспертные группы и иные рабочие органы.

5.12. Вносимые на Совет материалы должны быть переданы заместителю председателя Совета не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до назначенной даты заседания Совета, где предполагается их рассмотрение. Представление материалов в более поздние сроки согласовывается с председателем Совета или заместителем председателя Совета.

5.13. Техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел административного и финансового обеспечения Территориального органа.